



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г.Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8 (49620) 6-36-32; тел. 8 (49620) 3-33-20
e-mail: tald_okrug@mosreg.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2026 № 1670

Г О внесении изменений в Постановление
главы Талдомского городского округа
от 11.10.2024 года № 2094.

Руководствуясь Уставом Талдомского городского округа Московской области от 16.07.2026 года № RU503650002026001, в целях реализации мероприятий Подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Талдомского городского округа «Предпринимательство» на 2023-2030 годы, утвержденной Постановлением главы Талдомского городского округа Московской области от 28.12.2022 года № 2157, постановлением главы Талдомского городского округа от 07.09.2026 года № 1624 «Об утверждении Порядка проведения Конкурсного отбора»,

постановляю:

1. Внести изменения в Постановление главы Талдомского городского округа от 11.10.2024 года № 2094 «Об утверждении Положения о Конкурсной комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальных предпринимателей, на право заключения договора о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Талдомского городского округа», с изменениями от 14.08.2025 № 1580, изложив Приложение в новой редакции.

2. Отделу информационного обеспечения обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации Талдомского городского округа в сети Интернет (<http://taldom-okrug.ru/>).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Талдомского городского округа Марусеву Е.В.

Глава Талдомского городского округа



Ю.В. Крупенин

исп. Королева Е.В.

Разослано: В дело-1, Марусева Е.В.-1, правовой отдел-1, Комитет по экономике-1, фин.управление-1, контрольно-ревизионный сектор – 1, отдел инф. обеспечения-1.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ТАЛДОМСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Конкурсная комиссия создается в целях организации и проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе индивидуальных предпринимателей, на право заключения Договора о предоставлении финансовой поддержки (субсидий) за счет бюджета Талдомского городского округа Московской области в рамках муниципальной программы «Предпринимательство» подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденным Постановлением главы Талдомского городского округа от 07.08.2026 года № 1624 «Об утверждении Порядка проведения Конкурсного отбора» (далее – Конкурсный отбор).

2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом (далее - Конкурсная комиссия). В состав Конкурсной комиссии входят не менее пяти человек, состоит из:

- 1) председателя;
- 2) заместителя председателя;
- 3) членов Конкурсной комиссии;
- 4) секретаря Конкурсной комиссии.

3. Конкурсная комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации: Комитет по экономике администрации Талдомского городского округа, Финансовое управление администрации Талдомского городского округа, Контрольно-ревизионный сектор администрации Талдомского городского округа, Правовой отдел администрации Талдомского городского округа.

4. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется:

1) Порядком проведения конкурсного отбора по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках мероприятий Подпрограммы III «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы Талдомского городского округа «Предпринимательство» на 2023-2030 годы», утвержденным Постановлением главы Талдомского городского округа от 07.08.2026 года № 1624 «Об утверждении Порядка проведения Конкурсного отбора»;

2) муниципальной программой Талдомского городского округа «Предпринимательство» на 2023-2027 годы, утвержденной Постановлением главы Талдомского городского округа Московской области от 28.12.2022 года № 2157;

3) иными нормативными правовыми актами.

5. Конкурсная комиссия проводит:

- 1) рассмотрение заявок от субъектов МСП на участие в конкурсном отборе;
- 2) рейтингование заявок от субъектов МСП;
- 3) ведение протоколов заседаний Конкурсной комиссии;
- 4) подписание протоколов заседаний Конкурсной комиссии.

6. Конкурсная комиссия принимает следующие решения рекомендательного характера:

- 1) об утверждении рейтинга заявок;
- 2) об отказе в предоставлении Субсидии участникам Конкурса;
- 3) о признании участников Конкурса победителями Конкурса.

7. Конкурсная комиссия принимает решение об обоснованности влияния событий непреодолимой силы на достижение результатов предоставления субсидии.

8. Заседание Конкурсной комиссии открывает и ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Конкурсной комиссии.

9. Председатель Конкурсной комиссии:

- 1) руководит деятельностью Конкурсной комиссии;
- 2) назначает дату заседания Конкурсной комиссии;
- 3) открывает и ведет заседание Конкурсной комиссии;
- 4) объявляет состав Конкурсной комиссии;
- 5) назначает из членов Конкурсной комиссии исполняющего обязанности председателя Конкурсной комиссии в периоды его временного отсутствия;
- 6) объявляет заседание правомочным;
- 7) определяет порядок работы Конкурсной комиссии;
- 8) объявляет победителей конкурсного отбора;
- 9) утверждает протокол заседания Конкурсной комиссии.

10. Заседания Конкурсной комиссии могут проводиться как в очной форме, так и в формате видеоконференцсвязи (ВКС). Каждый член Конкурсной комиссии обладает правом одного голоса. Делегирование права голоса не допускается.

11. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

12. После открытия заседания Конкурсной комиссии председательствующий проверяет присутствие членов Конкурсной комиссии и сообщает о наличии кворума.

13. Кворумом для принятия решения Конкурсной комиссией является присутствие не менее 50 (пятидесяти) процентов ее состава, включая председателя. Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Конкурсной комиссии.

14. Председательствующий оглашает повестку дня и уточняет готовность вопросов повестки к рассмотрению.

15. Секретарь Конкурсной комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Конкурсной комиссии, информирование членов Конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний Конкурсной комиссии, обеспечивает членов Конкурсной комиссии необходимыми материалами;

2) оформляет протокол заседания Конкурсной комиссии;

3) осуществляет иные функции организационно-технического характера в соответствии с настоящим положением и по поручению председателя Конкурсной комиссии;

4) не участвует в голосовании по обсуждению вопросов на заседаниях Конкурсной комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании Конкурсной комиссии функции секретаря выполняет любой член Конкурсной комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем Конкурсной комиссии.

16. Члены Конкурсной комиссии:

1) участвуют в заседаниях лично;

2) рассматривают документы;

3) вносят предложения и замечания по рассматриваемым вопросам;

4) участвуют в голосовании по обсуждаемым на заседаниях Конкурсной комиссии вопросам;

5) подписывают протокол заседания Конкурсной комиссии.

17. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом.

18. Протокол Конкурсной комиссии подписывается членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

от 11.09.2026 № 1670

Состав Конкурсной комиссии
по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе
индивидуальных предпринимателей, на право заключения договора о предоставлении
субсидии за счет средств бюджета Талдомского городского округа

Крупенин Юрий Васильевич	Глава Талдомского городского округа
Марусева Екатерина Валентиновна	Заместитель главы Талдомского городского округа, уполномоченное лицо администрации
Полозова Юлия Николаевна	Председатель Комитета по экономике администрации Талдомского городского округа
Плюта Александр Павлович	Начальник Финансового управления администрации Талдомского городского округа
Курашова Светлана Ивановна	Начальник контрольно-ревизионного сектора администрации Талдомского городского округа
Павлова Надежда Александровна	Начальник правового отдела администрации Талдомского городского округа
Секретарь Комиссии:	
Королева Екатерина Викторовна	Главный эксперт отдела инвестиций и развития предпринимательства Комитета по экономике администрации Талдомского городского округа, без права подписи